

**Ek-2**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**POLİSEVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaatı İşlemleri (Görevli-Emekli Personelin anne -baba-eş ve çocukları ile çocuklarının eşleri için)	1- 1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2- Vakıfbank Şubesi TR740001500158007301842293 ücret yatırıldığına dair dekont 3- Evlat edinenler için mahkeme kararı 4- Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi veya kayıp dilekçesi 5- Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde)	10 dakika EGM'den kartın gelme süresi ve teslimi 15-20 gün
2	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaat İşlemleri (Merhum Personelin anne-baba, eş ve çocukları ile çocuklarının eşleri için)	1- 1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2- Vakıfbank Şubesi TR740001500158007301842293 ücret yatırıldığına dair dekont 3- Evlat edinenler için mahkeme kararı 4- Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi 5- Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde)	10 dakika EGM'den kartın gelme süresi ve teslimi 15-20 gün
3	Sosyal Tesislere Giriş Kartı Müracaat İşlemleri (Şehit-Gazi ve Vazife Malulü Personelin anne- baba, eş ve çocukları için)	1- 1 adet arka fon beyaz vesikalık fotoğraf 2- Evlat edinenler için mahkeme kararı 3- Zayi olan kartlar için Polis Merkezi Amirliğinden temin edilecek zayi belgesi 4- Daha önce adına düzenlenmiş olan sosyal tesislere giriş kartı (Yenileme İşlemlerinde) "Şehit-Gazi ve Vazife Malulü mensuplarımızın evli kız çocukları ve eşleri ile 25 yaşını doldurmuş erkek çocukları ve eşlerine ücreti karşılığında mensup yakını kartı verilir."	10 dakika EGM'den kartın gelme süresi ve teslimi 15-20 gün
4	Misafir Giriş Kartı Düzenleme İşlemleri	1- Kart talebini belirtir dilekçe, 2- Kart verilecek kişilerin, nüfus cüzdanı, 3- 1 adet vesikalık fotoğraf, 4- Kart verilecek kişilerin adli sicil kaydı	10 dakika EGM'den kartın gelme süresi ve teslimi 15-20 gün
5	Sosyal Tesislerin Otel Bölümünden Faydalanmak isteyenlerle ilgili işlemler	1- Nüfus Cüzdanı 2- Personel Kimliği(teşkilat mensubu ise) 3- Personel Kimliği (kamu personeli ise güncel görev belgesi) 4- Onaylı Misafirler(Teşkilat Mensubunun Dilekçesi)	10 dakika
6	Sosyal Tesislerden salon Tahsis Etme İşlemleri	1- Salonlarda yapılacak düğün, nişan ve benzeri toplantı taleplerine ilişkin dilekçe 2- Kimlik fotokopisi ve davetiye 3- Talep sahibi ile tesis sorumlusu arasında protokol 4- Kamu personel çalışanlarda görev belgesi 5- Personel kimlik fotokopisi	10 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :  
İsim : Serdar BİLGİN  
Unvan : Polisevi Şube Müdür V.  
Doğancıbağları Mah.Gültekin Topçam Bulv.Tokat İl Emniyet  
Adres : Müdürlüğü 1 nolu Hizmet Binası Uzunburun Mevkii  
Merkez/TOKAT  
Tel. : 0356 229 84 65  
Faks : 0356 229 84 65  
e-Posta : tokatpolisevi@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri :  
İsim : Ercüment CİHAN  
Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı  
Gülbaharhatun Mah. GOP Bulv. Tokat İl Emniyet Müdürlüğü 2  
Adres : nolu Hizmet Binası Merkez/TOKAT  
Tel. : 0356 214 55 40-0505 318 60 00  
Faks : 0356 229 84 57  
e-Posta : emniyet@tokat.pol.tr